

PHỤ LỤC 1

(Đính kèm công văn số 1464/SGDDĐT-GDPT ngày 15/5/2020 của Sở GDĐT Hà Nội)

HƯỚNG DẪN CẬP NHẬT THÔNG TIN HỒ SƠ HỌC SINH, ĐĂNG KÝ THAM GIA KHẢO SÁT VÀ GIÁM SÁT QUÁ TRÌNH LÀM BÀI CỦA HỌC SINH

1. Mục đích

Hướng dẫn này dành cho các trường THPT, Trung tâm GDNN- GDTX kiểm tra, cập nhật dữ liệu hồ sơ học sinh và giám sát quá trình học sinh tham dự kỳ khảo sát chất lượng lớp 12 THPT của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

2. Quy trình triển khai đợt 1

- Ngày 15/05/2020: Sở ban hành đề chính thức.
- Từ ngày 18/05/2020 đến 22/05/2020: Các trường THPT , trung tâm GDNN-GDTX thực hiện đăng ký học sinh khối 12 tham dự kỳ khảo sát chất lượng của Sở GDĐT và gửi danh sách học sinh tham gia khảo sát cho Sở GDĐT để rà soát.
- Ngày 27/05/2020: Sở GDĐT gửi tài khoản và mật khẩu đến các đơn vị để gửi cho học sinh. Với học sinh không nhận được thông tin tài khoản, nhà trường sẽ thực hiện cấp mật khẩu cho học sinh theo hướng dẫn.
- Ngày 29/05/2020 đến 31/05/2020: Học sinh tham dự kỳ khảo sát chất lượng lần thứ nhất.

3. Quy trình thực hiện

3.1. Hướng dẫn đăng nhập

Các bước thực hiện:

Bước 1: Mở trình duyệt web firefox 3.5 trở lên (hoặc Internet Explorer 7.0, Chrome).

Bước 2: Quản trị trường đăng nhập vào CSDL ngành giáo dục theo địa chỉ (csdl.hanoi.edu.vn)

Bước 3: Chọn vào ô phân hệ [Quản lý THPT] hoặc [Quản lý GDTX]

Bước 4: Nhập đầy đủ các thông tin tại phần **Đăng nhập hệ thống**

ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG
Quản lý cấp Trường

TÀI KHOẢN CỦA BẠN

admin

.....

THÔNG TIN ĐƠN VỊ

Thành phố Hà Nội

Trung học phổ thông

Chọn phòng

THPT Đa Phúc (01016601)

UCXTV

Đăng nhập Lưu thông tin đơn vị đăng nhập?

UCXTV


Bước 5: Kích nút [**Đăng nhập**]

3.2. Kiểm tra, cập nhật hồ sơ học sinh

Mô tả: Để thực hiện đăng ký thí sinh và Sở giáo dục gửi mật khẩu trước khi kỳ khảo sát chất lượng diễn ra, hồ sơ học sinh trên CSDL ngành bắt buộc phải được khai báo đầy đủ và chính xác. Đặc biệt là thông tin Số điện thoại liên hệ.

Các bước thực hiện như sau:

Bước 1: Chọn phần mềm [**Quản lý giáo dục...**]/**4. Học sinh/4.1.1 Quản lý hồ sơ học sinh.**

Bước 2: Kiểm tra danh sách học sinh và thông tin về hồ sơ từng học sinh. Thay đổi hồ sơ học sinh nào, kích biểu tượng , sửa hồ sơ và kích nút [**Ghi**] để lưu lại.

MOET THPT HOA PHƯỢNG Quản lý giáo dục THPT 1 [admin] Học kỳ II 2019-2020 Hướng dẫn

1. Trường học 2. Lớp học 3. Nhân sự 4. Học sinh 5. Nhập liệu 6. Tổng kết 7. In ấn 8. Thống kê 9. Báo cáo 10. Công cụ hỗ trợ

4.1.1. Quản lý hồ sơ học sinh 2

Khối: Khối 12 Lớp: 12A1 Trạng thái: Chọn trạng thái

STT	Sửa	Hồ sơ	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Trạng thái	SĐT liên hệ	Số buổi học trên tuần
1			3146455574	Nguyễn Quỳnh Anh	17/09/2002	Nữ	Kinh	Đang học	0972978424	
2			3146455480	Nguyễn Thị Tú Anh	29/03/2002	Nữ	Kinh	Đang học	0355860302	
3			3146455497	Nguyễn Duy Duẩn	18/06/2002	Nam	Kinh	Chuyển đi kỳ 1	0961594140	
4			3146455556	Nguyễn Tuấn Dũng	22/04/2002	Nam	Kinh	Đang học	0365108282	
5			3146455481	Nguyễn Thị Duyên	08/08/2002	Nữ	Kinh	Đang học	0389982016	
6			3146455489	Nguyễn Văn Đức	19/07/2002	Nam	Kinh	Đang học	0354609873	
7			3146455508	Hoàng Văn Tuấn Hào	24/08/2002	Nam	Kinh	Đang học	0947688068	
8			3146455506	Ngô Thị Thu Hiền	29/01/2002	Nữ	Kinh	Đang học	0977576945	

Chi tiết Hồ sơ học sinh

Ghi Ghi và thêm

NO IMAGES

Mã định danh: 3146455574

Khối học [1] Khối 12 Tỉnh/Thành phố [11] Thành phố Hà Nội

Lớp học [2] 12A1 Quận/Huyện [12] Chọn theo hồ khẩu

Họ và tên [3] Nguyễn Quỳnh Anh Xã/Phường [13] Chọn theo hồ khẩu

Tên gọi khác [4] Nơi sinh [14] Hà Tây, Việt Nam

Ngày sinh [5] 17/09/2002 Chỗ ở hiện nay [15] Đồi 3, xã Đông Phương Yên, huyện Chương Mỹ, Hà Nội

Giới tính [6] Nữ Thôn/Xóm [16] Đồi 3

Trạng thái HS [7] Đang học Điện thoại liên hệ [17] 0972978424

Dân tộc [8] Kinh Thứ tự [18] 1

DT trên giấy KS [9] Kinh Quốc tịch [10] Việt Nam

I. Thông tin cá nhân II. Thông tin liên hệ, gia đình

Trong hồ sơ học sinh, nhà trường lưu ý thông tin điện thoại liên hệ đầy đủ và chính xác để Sở cấp tài khoản đăng nhập vào hệ thống thi trắc nghiệm trực tuyến.

Hệ thống hỗ trợ 2 cách cập nhật Số điện thoại liên hệ:

Cách 1: Tại hồ sơ chi tiết từng học sinh, nhà trường cập nhật số điện thoại tại ô [17].

Cách 2: Tại mục **4.1 Hồ sơ học sinh/4.1.5. Cập nhật điện thoại nhận tin PHHS.** Nhập **Số điện thoại nhận tin** và kích nút [**Cập nhật**]

4.1.1. Quản lý hồ sơ học sinh

4.1.2. Nhập hồ sơ học sinh từ Excel

4.1.3. Sắp xếp thứ tự học sinh (Alphabet)

4.1.4. Tìm kiếm hồ sơ học sinh

4.1.5. Cập nhật điện thoại nhận tin PHHS

4.1.5. Cập nhật điện thoại nhận tin PHHS

Cấp nhật Xuất Excel Nhập số điện thoại nhận tin từ Excel

Khối: Khối 12 Lớp: 12A1

STT	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Thông tin liên hệ		
					Họ tên bố	Họ tên mẹ	Số điện thoại nhận tin
1	3146455574	Nguyễn Quỳnh Anh	17/09/2002	Nữ	Nguyễn Bá Giang	Chu Kim Thúy	0972978424
2	3146455480	Nguyễn Thị Tú Anh	29/03/2002	Nữ	Nguyễn Tiến Bình	Nguyễn Thị Hằng	0355860309
3	3146455556	Nguyễn Tuấn Dũng	22/04/2002	Nam	Nguyễn Anh Tuấn	Đỗ Thị Thủy Hương	0365108289
4	3146455481	Nguyễn Thị Duyên	08/08/2002	Nữ	Nguyễn Văn Hùng	Nguyễn Thị Thương	0973703394
5	3146455489	Nguyễn Văn Đức	19/07/2002	Nam	Nguyễn Văn Đoàn	Đỗ Thị Liễu	0354609878
6	3146455508	Hoàng Văn Tuấn Hào	24/08/2002	Nam	Hoàng Văn Thành	Đỗ Thị Hồng	0947688067

Lưu ý:

- Số điện thoại nhận tin là số điện thoại thường xuyên liên lạc của Phụ huynh học sinh.
- Trường hợp cả lớp chưa được cập nhật số điện thoại, nhà trường có thể thực hiện nhập nhanh số điện thoại từ file excel.

4.1.5. Cập nhật điện thoại nhận tin PHHS

Cấp nhật Xuất Excel Nhập số điện thoại nhận tin từ Excel

Khối: Khối 12 Lớp: 12A2

STT	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Thông tin liên hệ		
					Họ tên bố	Họ tên mẹ	Số điện thoại nhận tin
1	3146455640	Nguyễn Đức Anh	03/03/2002	Nam	Nguyễn Đức Trung	Nguyễn Thị Hiền	
2	3146455663	Nguyễn Thị Ngọc Anh	30/12/2002	Nữ	Nguyễn Bá Hùng	Hoàng Thị Định	
3	3146455595	Nguyễn Quang Bách	15/09/2002	Nam	Nguyễn Quang Huân	Phạm Thị Hương	
4	3146455590	Hoàng Văn Công	16/08/2002	Nam	Hoàng Văn Bản	Nguyễn Thị Ly	
5	3146455585	Nguyễn Đức Cơ	16/10/2002	Nam	Nguyễn Đức Quân	Nguyễn Thị Loan	
6	3146455667	Nguyễn Thị Dung	13/11/2002	Nữ	Nguyễn Gia Hoàng	Đinh Thị Hậu	
7	3146455648	Đỗ Quang Dũng	26/08/2002	Nam	Đỗ Quang Xuân	Trần Thị Kim Ngọc	

Nhập số điện thoại nhận tin PHHS từ File Excel

3

Khối

Lớp

Tải file mẫu

- 1. Hướng dẫn bật macro trên file excel mẫu (Bắt buộc)
- 2. Các cột tiêu đề màu đỏ là bắt buộc
- 3. Các cột tiêu đề màu xanh không cần nhập
- 4. Không thay đổi, thêm, xóa các cột trong file mẫu

Không có tệp nào được chọn

Tải lên

FileMau_CapNhatSDTHocSinh.xls [Compatibility Mode] - Excel

STT	Tên lớp	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Thông tin liên hệ		
						Họ tên bố	Họ tên mẹ	Số điện thoại nhận tin
1	12A1	3146455574	Nguyễn Quỳnh Anh	17/09/2002	Nữ	Nguyễn Bá Giang	Chu Kim Thủy	0972978424
2	12A1	3146455480	Nguyễn Thị Tú Anh	29/03/2002	Nữ	Nguyễn Tiến Bình	Nguyễn Thị Hằng	0355860302
3	12A1	3146455556	Nguyễn Tuấn Dũng	22/04/2002	Nam	Nguyễn Anh Tuấn	Đỗ Thị Thùy Hương	0365108282
4	12A1	3146455481	Nguyễn Thị Duyên	08/08/2002	Nữ	Nguyễn Văn Hùng	Nguyễn Thị Thương	0389982016
5	12A1	3146455489	Nguyễn Văn Đức	19/07/2002	Nam	Nguyễn Văn Đoàn	Đỗ Thị Liễu	0354609873
6	12A1	3146455508	Hoàng Văn Tuấn Hào	24/08/2002	Nam	Hoàng Văn Thành	Đỗ Thị Hồng	0947688068
7	12A1	3146455506	Ngô Thị Thu Hiền	29/01/2002	Nữ	Ngô Văn Hòa	Phan Thị Thuýn	0977576945

4

5 Nhập số điện thoại nhận tin PHHS từ File Excel

Khối: Khối 12 Lớp: 12A1 Tải file mẫu

- 1. Hướng dẫn bật macro trên file excel mẫu (Bắt buộc)
- 2. Các cột tiêu đề màu đỏ là bắt buộc
- 3. Các cột tiêu đề màu xanh không cần nhập
- 4. Không thay đổi, thêm, xóa các cột trong file mẫu

6 Chọn tệp: FileMau_CapN...HocSinh.xls Tải lên Cập nhật **8**

STT	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Thông tin liên hệ		
					Họ tên bố	Họ tên mẹ	Số điện thoại nhận tin
1	3146455574	Nguyễn Quỳnh Anh	17/09/2002			Chu Kim Thúy	0972978424
2	3146455480	Nguyễn Thị Tú Anh	29/03/2002			Nguyễn Thị Hằng	0355860302
3	3146455556	Nguyễn Tuấn Dũng	22/04/2002			Đỗ Thị Thủy Hương	0365108282
4	3146455481	Nguyễn Thị Duyên	08/08/2002			Nguyễn Thị Thương	0389982016
5	3146455489	Nguyễn Văn Đức	19/07/2002			Đỗ Thị Liễu	0354609873

3.3. Xuất danh sách học sinh

Mô tả: Chức năng này cho phép nhà trường xuất và gửi danh sách học sinh khối 12 của nhà trường gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Chọn phần mềm [Quản lý giáo dục...]/4. Học sinh/4.1.4 Tìm kiếm hồ sơ học sinh

Bước 2: Chọn **Khối 12** và chọn combo các trạng thái học sinh: Đang học, chuyển đến, xin học lại.

Bước 3: Kích nút [Tìm kiếm]

4.1.4. Tìm kiếm hồ sơ học sinh

2 Tìm kiếm Xuất excel

1 Khối: Khối 12

Dân tộc: --Tất cả--

Chế độ miễn giảm: Chọn chế độ miễn giảm

STT	Hồ sơ	Khối học	Lớp học	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Trạng thái
1		Khối 12	12A1	0144716177	Lê Việt Anh	01/01/2002	Nam	Kinh	Đang học
2		Khối 12	12A1	0144716178	Nguyễn Thị Phương Anh	23/05/2002	Nữ	Kinh	Đang học
3		Khối 12	12A1	0144716176	Phạm Nguyễn Minh Anh	25/09/2002	Nữ	Kinh	Đang học
4		Khối 12	12A1	0144716175	Trần Thị Phương Anh	31/12/2002	Nữ	Kinh	Đang học
5		Khối 12	12A1	0144716173	Nguyễn Bá Dũng	18/07/2002	Nam	Kinh	Đang học
6		Khối 12	12A1	0144716171	Nguyễn Quang Dũng	05/08/2002	Nam	Kinh	Đang học
7		Khối 12	12A1	0144716172	Nguyễn Thùy Dương	24/07/2002	Nữ	Kinh	Đang học
8		Khối 12	12A1	0144716170	Nguyễn Tuấn Dương	28/11/2001	Nam	Kinh	Đang học
9		Khối 12	12A1	0144716169	Trần Duy Đạt	08/09/2002	Nam	Kinh	Đang học

Số bản ghi/trang: 100

Đóng 1 đến 100/602

Bước 3: Kích nút [Xuất Excel] để lưu file về máy tính.

4.1.4. Tìm kiếm hồ sơ học sinh

Tim kiếm Xuất excel 3

Mã định danh: Họ tên: Khối: Khối 12

Lớp: --Tất cả-- Giới tính: --Tất cả-- Dân tộc: --Tất cả--

Trạng thái học sinh: Chọn trạng thái Đối tượng chính sách: Chọn đối tượng chính sách Chế độ miễn giảm: Chọn chế độ miễn giảm

Số buổi học trên tuần: Chọn Loại khuyết tật: Chọn loại khuyết tật

STT	Hồ sơ	Khối học	Lớp học	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Trạng thái
1		Khối 12	12A1	0144716177	Lê Việt Anh	01/01/2002	Nam	Kinh	Đang học
2		Khối 12	12A1	0144716178	Nguyễn Thị Phương Anh	23/05/2002	Nữ	Kinh	Đang học
3		Khối 12	12A1	0144716176	Phạm Nguyễn Minh Anh	25/09/2002	Nữ	Kinh	Đang học
4		Khối 12	12A1	0144716175	Trần Thị Phương Anh	31/12/2002	Nữ	Kinh	Đang học
5		Khối 12	12A1	0144716173	Nguyễn Bá Dũng	18/07/2002	Nam	Kinh	Đang học
6		Khối 12	12A1	0144716171	Nguyễn Quang Dũng	05/08/2002	Nam	Kinh	Đang học
7		Khối 12	12A1	0144716172	Nguyễn Thùy Dương	24/07/2002	Nữ	Kinh	Đang học
8		Khối 12	12A1	0144716170	Nguyễn Tuấn Dương	28/11/2001	Nam	Kinh	Đang học
9		Khối 12	12A1	0144716169	Trần Duy Đạt	08/09/2002	Nam	Kinh	Đang học

Số bản ghi/trang 100

Đông 1 đến 100/602

3.4. Đăng ký thí sinh

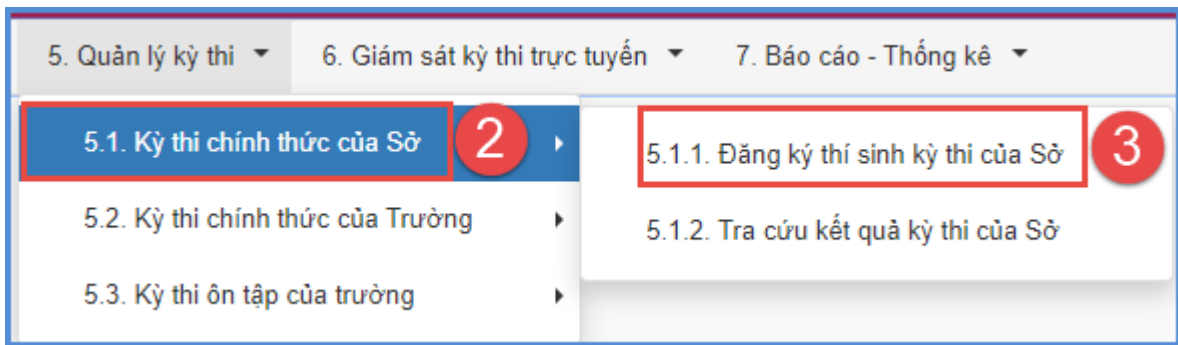
Mô tả: Chức năng này cho phép nhà trường đăng ký thí sinh tham dự kỳ khảo sát chất lượng.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Chọn phần mềm [Quản lý Study...]/5. Quản lý kỳ thi/5.1. Kỳ thi chính thức của Sở/5.1.1 Đăng ký thí sinh kỳ thi của Sở.

Quản lý Study THPT 1

- Quản lý giáo dục THPT
- Quản lý Study THPT
- Báo cáo số liệu THPT
- Quản trị hệ thống



Bước 2: Chọn Khối để hiển thị kỳ khảo sát chất lượng trong Khối học đó và kích

Đăng ký thí sinh

. Ví dụ Kỳ khảo sát chất lượng THPT 2019 – 2020 lần 1 – Môn Toán

STT	Khối	Môn học	Tên kỳ thi	Tổng số thí sinh dự thi	Số thí sinh dự thi của trường	Thời gian hết hạn đăng ký	Quản lý thí sinh	Đăng ký thí sinh
1	Khối 12	Toán	Kỳ thi khảo sát thpt 2019-2020 lần 1 - Môn Toán Thời gian thi: 90 phút Số câu: 50 câu - Thang điểm: 10 Thời gian bắt đầu: 31/05/2020 Thời gian kết thúc: 31/05/2020	112	0	24/05/2020 22:00	Xem - Xóa thí sinh	Đăng ký thí sinh

Bước 3: Chọn Học sinh để đăng ký học sinh vào kỳ khảo sát chất lượng và kích nút

[Thêm thí sinh]

STT	<input checked="" type="checkbox"/>	Mã định danh	Họ tên	Giới tính	Ngày sinh	Lớp	Đơn vị
1	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518796	Nguyễn Minh Anh	Nữ	26/08/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518797	Nguyễn Tuấn Anh	Nam	19/09/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518799	Nguyễn Bình Dương	Nam	01/05/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
4	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518800	Nguyễn Tiến Đại	Nam	26/02/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
5	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518802	Trần Hải Đăng	Nam	20/07/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
6	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518803	Nguyễn Thị Thùy Giang	Nữ	27/04/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
7	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518804	Lã Thị Thu Hiền	Nữ	19/02/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	
8	<input checked="" type="checkbox"/>	0134518805	Bùi Mạnh Hiếu	Nam	23/07/2002	THPT Việt Nam - Ba Lan	


Bước 4: Lặp lại **Bước 3** cho tất cả các kỳ khảo sát chất lượng của Sở diễn ra mà nhà trường có học sinh đăng ký dự thi.

3.5. Giám sát thi

Mô tả: Chức năng này cho phép nhà trường, Giáo viên chủ nhiệm giám sát quá trình làm bài của học sinh. Nếu học sinh gặp sự cố trong quá trình làm bài, nhà trường có thể thực hiện cho học sinh thi lại.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Chọn phần mềm [Quản lý Study...]**6. Giám sát kỳ thi trực tuyến/6.1. Kỳ thi chính thức/ Do Sở GD&ĐT tổ chức.**

Bước 2: Chọn kỳ khảo sát chất lượng cần giám sát và kích biểu tượng 

Bước 3: Chọn Khối, Lớp và theo dõi giờ vào thi, nộp bài và kết quả thi của học sinh.

Lưu ý:

Trường hợp học sinh gặp sự cố trong quá trình làm bài, GVCN hoặc nhà trường có thể cho học sinh làm lại bài khảo sát tại chức năng giám sát kỳ khảo sát chất lượng này.

STT	<input type="checkbox"/>	Mã thí sinh	Họ tên	Lớp	Trường	Giờ vào thi	Giờ nộp bài	Lần thi
1	<input type="checkbox"/>	0148667629	Nguyễn Minh Hào	12A11	THPT Nguyễn Trãi - Ba Đình			1
2	<input type="checkbox"/>	0116296848	Nguyễn Vinh Tĩnh	12A11	THPT Nguyễn Trãi - Ba Đình			1
3	<input type="checkbox"/>	0148667628	Phạm Ảnh Phương	12A11	THPT Nguyễn Trãi - Ba Đình			1
4	<input type="checkbox"/>	0116296821	Lưu Tùng Vi	12A11	THPT Nguyễn Trãi - Ba Đình			1
5	<input checked="" type="checkbox"/>	0116296846	Nguyễn Kim Chi	12A11	THPT Nguyễn Trãi - Ba Đình			1
6	<input type="checkbox"/>	0116296854	Nguyễn Gia Huy	12A11	THPT Nguyễn Trãi - Ba Đình			1

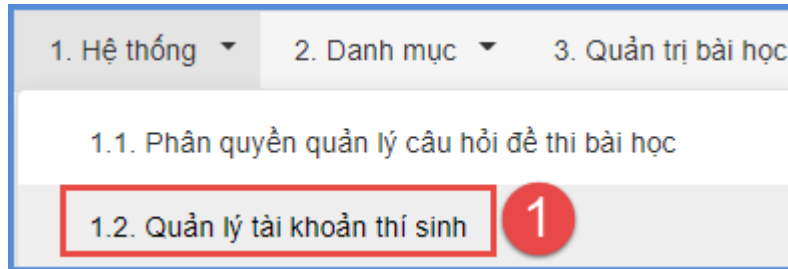
2

3.6. Cấp lại Mật khẩu cho học sinh

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) cấp mật khẩu mới để đăng nhập vào kỳ khảo sát chất lượng trong trường hợp học sinh không còn giữ mật khẩu được cung cấp hoặc không nhớ mật khẩu.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Chọn 1. Hệ thống/ 1.2 Quản lý tài khoản thí sinh



Bước 2: Chọn Khối, Học sinh cần cập lại mật khẩu và kích nút [Cấp mật khẩu]

The screenshot shows the '1.2. Quản lý tài khoản thí sinh' interface. At the top, there are buttons for 'Tìm kiếm', 'Cấp mật khẩu', and 'Đóng bộ tài khoản'. Below these are dropdown menus for 'Khối học' (set to 'Khối 12'), 'Lớp' (set to '-- Tất cả --'), and 'Mã định danh'. A table lists students with columns for STT, Mã học sinh, Họ tên, Giới tính, Ngày sinh, Lớp, and Đơn vị. The first student, Lê Việt Anh, has a red circle with the number 3 next to their STT and a red box around the checkbox. A red circle with the number 4 is next to the 'Cấp mật khẩu' button.

STT	Mã học sinh	Họ tên	Giới tính	Ngày sinh	Lớp	Đơn vị
1	0144716177	Lê Việt Anh	Nam	01/01/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
2	0144716178	Nguyễn Thị Phương Anh	Nữ	23/05/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
3	0144716176	Phạm Nguyễn Minh Anh	Nữ	25/09/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
4	0144716175	Trần Thị Phương Anh	Nữ	31/12/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
5	0144716173	Nguyễn Bà Dũng	Nam	18/07/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
6	0144716171	Nguyễn Quang Dũng	Nam	05/08/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
7	0144716172	Nguyễn Thủy Dương	Nữ	24/07/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A
8	0144716170	Nguyễn Tuấn Dương	Nam	28/11/2001	12A1	THPT Phú Xuyên A
9	0144716169	Trần Duy Đạt	Nam	08/09/2002	12A1	THPT Phú Xuyên A

Bước 3: Trên giao diện cập lại mật khẩu, GVCN nhập mật khẩu mới cho học sinh theo yêu cầu của phần mềm (Mật khẩu ít nhất 8 ký tự, bao gồm cả chữ và số và không chứa ký tự đặc biệt) và kích nút [Thực hiện].

The screenshot shows a dialog box titled 'CẤP LẠI MẬT KHẨU'. It contains a message: '- Mật khẩu nhập phải có ít nhất 8 ký tự (bao gồm chữ hoặc số và không chứa ký tự đặc biệt)'. Below the message are two input fields: 'Nhập mật khẩu mới:' and 'Nhập lại mật khẩu mới:'. A red circle with the number 5 is next to the second input field. At the bottom right, there are two buttons: 'Chọn lại' and 'Thực hiện'. A red circle with the number 6 is next to the 'Thực hiện' button.

TRÂN TRỌNG CẢM ƠN!

Thông tin hỗ trợ:

- Hotline: 1900.4740 (Trong giờ Hành chính từ T2 đến Thứ 7)