

Số: /KH-THPTĐA

Hà Nội, ngày 16 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Dạy học trực tuyến sau Tết do nghỉ phòng chống dịch từ 17/2- 28/2/2021

Thực hiện công văn số 457/SDGĐT-CTTT ngày 16/2/2021 về việc thông báo cho học sinh tạm dừng đến trường nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19;

Trường THPT Đông Anh xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến sau Tết do nghỉ phòng chống dịch như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch dạy học trực tuyến trước tết từ ngày 1/2 – 6/2/2021
- Đảm bảo việc giảng dạy và học tập của nhà trường theo công văn 356/SDGĐT-GDPT với tinh thần tạm dừng đến trường- không dừng dạy và học trong thời gian từ 17/2-28/2/2021
- Xây dựng nội dung giảng dạy đúng theo chương trình của BGD từ đầu năm học đối với tất cả các môn học, phù hợp với tình hình HS từng khối lớp trong giai đoạn học tập trực tuyến và giảm áp lực ảnh hưởng đến thị lực của HS
- Tăng cường kỹ năng ứng dụng CNTT của GV, HS trong dạy học học; tăng cường khả năng tự học của HS
- Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, gia đình trong việc giảng dạy, học tập cũng như công tác PC dịch bệnh của HS.

II. NỘI DUNG

1. Số tiết dạy của các khối

1.1. Khối 12: Học chính khóa: 25 tiết; trái buổi Tin 2 tiết, TD 2 tiết

- Chuyên 1 tiết CC vào tuyên truyền trên trang thông tin của trường
- Chính khóa còn 24 tiết chia 6 buổi, mỗi buổi học 4 tiết
- 4 tiết (Tin- TD) bố trí 1 buổi trái buổi

1.2. Khối 11: Học chính khóa: 27 tiết; trái buổi Tin 1 tiết, TD 2 tiết

- Chuyên 1 tiết CC vào tuyên truyền trên trang thông tin của trường

- Tạm ngừng dạy 3 tiết tự chọn(để giai đoạn cuối năm ôn tập) hoặc hướng dẫn ôn tập 1 buổi/ 1 môn/ tháng(nếu nghỉ dịch dài)
- Chính khóa còn 23 tiết chia học 6 buổi, mỗi buổi 4 tiết riêng thứ tư học 3 tiết.
- 3 tiết Tin, TD bố trí học 1 buổi trái buổi

1.2. Khối 10: Hiện tại học chính khóa: 26 tiết; trái buổi Tin 2 tiết, TD 2 tiết

- Chuyên 1 tiết CC vào tuyên truyền trên trang thông tin của trường
- Tạm ngừng dạy 3 tiết tự chọn(để giai đoạn cuối năm ôn tập); hoặc hướng dẫn ôn tập 1 buổi/ 1 môn/ tháng(nếu nghỉ dịch dài)
- Chính khóa còn 22 tiết chia học 6 buổi, mỗi buổi 4 tiết riêng thứ tư học 2 tiết.
- 4 tiết (Tin- TD) bố trí 2 buổi trái buổi

2. Thời gian biểu các tiết

LỚP SÁNG	LỚP CHIỀU
Tiết 1: Từ 7h30 đến 8h15	Tiết 1: Từ 12h30 đến 13h15
Tiết 2: Từ 8h30 đến 9h15	Tiết 2: Từ 13h30 đến 14h15
Tiết 3: Từ 9h30 đến 10h15	Tiết 3: Từ 14h30 đến 15h15
Tiết 4: Từ 10h30 đến 11h15	Tiết 4: Từ 15h30 đến 16h15

3. Công cụ sử dụng:

- Dạy online: Zoom và phần mềm quản lý dữ liệu học tập cho HS; hanoistudy
- Trao đổi thông tin: zalo, facebook, website, enetviet, SMS...

4. Kế hoạch giảng dạy và kiểm tra đánh giá

- Các bộ môn rà soát bám theo kế hoạch tổ xây dựng theo chương trình chung từ đầu năm, chỉnh sửa cho phù hợp với giai đoạn dạy trực tuyến
- Thẻ dực, quốc phòng chuyển dạy lý thuyết trước, thực hành sau(linh hoạt nội dung và hình thức tổ chức học tập theo chuyên đề)
- GV chủ động hình thức các bài kiểm tra thường xuyên đảm bảo cơ số theo quy định
- Bài kiểm tra định kỳ sẽ kiểm tra khi đi học trở lại
- Tăng cường sử dụng hanoistudy vào dạy, ôn tập và kiểm tra đánh giá

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy; thời khóa biểu học trực tuyến khoa học.

- Thông tin, phổ biến, tuyên truyền thông qua Ban đại diện cha mẹ học sinh đến cha mẹ học sinh các lớp để phối hợp cùng với nhà trường quản lý con em học tập tại nhà.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, hỗ trợ giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ.

2. Đối với tổ chuyên môn

- Xây dựng nội dung hoạt động giáo dục và giảng dạy của tổ nhóm phù hợp; tập hợp nguồn dữ liệu chung của tổ, nhóm

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, học sinh.

- Hỗ trợ các thành viên trong tổ chuyên môn thực hiện nhiệm vụ dạy học trực tuyến hiệu quả

- Thông báo kịp thời tình hình giảng dạy của tổ viên hàng ngày về BGH

3. Đối với GVCN

- Thông báo đến cha mẹ học sinh, học sinh: phương án tổ chức dạy và học trực tuyến để phối hợp cùng với nhà trường quản lý con em học tập tại nhà.

- Hỗ trợ GVBM trong việc đôn đốc HS tham gia học tập; hỗ trợ HS còn khó khăn trong quá trình học

- Kết hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh trong lớp để động viên, đôn đốc, nhắc nhở học sinh lớp chủ nhiệm tham gia học tập đầy đủ nhằm đạt được kết quả cao.

- Báo cáo cho BGH việc thực hiện dạy và học trực tuyến, thống kê số liệu học sinh hàng ngày trên hệ thống trang tính trực tuyến.

- Nắm bắt tình hình sức khỏe HS hàng ngày báo cáo y tế kịp thời với BGH

4. Đối với GVBM

4.1. Xây dựng giáo án: Bài giảng của GV (thiết kế phù hợp với dạy online) hoặc Video bài dạy trên truyền hình(của năm trước)

- Bài tập củng cố, kiểm tra HS;

4.2. Thực hiện dạy trực tuyến theo TKB:

- Kiểm tra HS, quán triệt ý thức HS: mở CAM, tắt phone, quần áo nghiêm túc, có vở ghi chép bài đầy đủ...)

- Giảng bài mới

- Hướng dẫn HS làm bài tập hoặc kiểm tra HS làm bài tập nếu GV đã giao trước, chữa cho HS; kiểm tra việc ghi chép bài của HS

- Chịu trách nhiệm về chất lượng dạy học và quản lý HS lớp mình giảng dạy(trao đổi với GVCN về tình hình HS của lớp kịp thời); đôn đốc thư kí ghi đầy đủ, chính xác về việc giảng dạy của GV và học tập của HS trong giờ dạy của mình.

5. Đối với HS

- Xác định ý thức trách nhiệm, quyền lợi khi tham gia học tập trực tuyến; thực hiện nghiêm túc về các quy định của nhà trường như khi đi học trực tiếp tại trường(giờ giấc, trang phục, sách vở, ghi chép bài, nắm bắt thông tin từ thầy cô, CBL...)

- Chuẩn bị đầy đủ phương tiện học tập, tiếp cận học tập trực tuyến hiệu quả; tự giác học tập, trao đổi các vấn đề còn thắc mắc với GVBM, GVCN

- Có tinh thần hỗ trợ, chia sẻ với bạn bè trong lớp, trong trường trong quá trình học tập

- Hoàn thành nhiệm vụ học tập khi được giáo viên giao và phản hồi kết quả học tập đúng quy định.

- Lớp trưởng đầu các tiết học kiểm tra đôn đốc các bạn vào lớp

- Thư kí ghi đầy đủ nội dung các mục trong sổ ghi đầu bài

6. Đối với CMHS

- Tạo điều kiện tốt nhất về phương tiện học tập(góc học tập, máy tính, mạng...); thời gian học tập; không gian học tập cho HS;

- Phối hợp chặt chẽ đồng bộ và kịp thời với GVCN, GVBM trong việc đôn đốc, quản lý con về PC dịch, học và ôn tập hiệu quả.

- Sử dụng hiệu quả các công cụ ứng dụng CNTT để nắm bắt kịp thời và hiệu quả các thông tin của nhà trường; cài đặt enetviet, ứng dụng Bluzone và thực hiện việc khai báo y tế kịp thời

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện dạy học qua internet trong thời gian nghỉ phòng chống dịch của nhà trường. Đề nghị tất cả CBQL, giáo viên và học sinh thực hiện nghiêm túc và đạt hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội (để b/c);
- Các tổ chuyên môn (để thực hiện)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)

Phạm Thị Hiền

