SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT TRUNG GIÃ

Số: 84 /KH-THPT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 17 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra chung cuối học kì II năm học 2024-2025

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

Kiểm tra chung cuối học học kì II các môn đối với các khối như sau:

+ Khối 11, 10: Toán, Văn, Anh, ban A(Lí, Hóa), ban D(Sử, Địa)

+ Khối 12: Toán, Văn, Anh, ban A(Lí , Hóa), ban D (Sử, Địa)

2. Yêu cầu:

2.1 Đối với đề thi

- Phù hợp với đối tượng và có sự phân hóa học sinh.
- Trên đề thi ghi rõ học tên giáo viên ra đề và phản biện đề thi.
- Khối 12 ra đề thi trắc nghiệm khách quan 100%, ra cấu trúc giống thi TNTHPT 2025.
- Khối 11, 10 ra đề thi: 70% trắc nghiệm khách quan, 30% tự luận.

2.2. Đối với học sinh

- 100% học sinh tham gia đầy đủ, đi đúng ca thi và để xe đúng quy định.
- Học sinh làm bài nghiêm túc không quay cóp.
- Thông báo đến cha mẹ học sinh được biết để đôn đốc việc học tập của các con.

II. THỜI GIAN

Thứ	Ngày		KHTN		Thời gian	KHXH
Ba	06/5/2025	Sáng	Văn 12	90 phút	7h15 – 8h45	Văn 12
			Anh12	50 phút	9h15 – 10h05	Anh 12
			Anh 11	60phút	10h35 – 11h35	Anh 11
		Chiều	Toán 10	90 phút	13h00 – 14h30	Toán 10
			Văn 11	90 phút	15h00 – 16h30	Văn 11
Tư	07/5/2025	Sáng	Toán 12	90 phút	7h15 – 8h45	Toán 12
		Chiều	Hoá 11	45 phút	13h00 – 13h45	Địa 11
			Lí 10	45 phút	14h15 – 15h00	Sử 10
			Hoá 10	45 phút	15h30 – 16h15	Địa 10
			Văn 10	90 phút	7h15 – 8h45	Văn 10

Năm	08/5/2025	Sáng	Anh 10	60 phút	9h15 – 10h15	Anh 10
			Lí 12	50 phút	10h45 – 11h35	Sử 12
		Chiều	Toán 11	90 phút	13h00 – 14h30	Toán 11
			Lí 11	45 phút	15h00 – 15h45	Sử 11
			Hóa 12	50 phút	16h15 – 17h05	Địa 12

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường, GVCN thông báo đến học sinh và CMHS.

2. GVCN gửi lịch thi cho học sinh và phụ huynh.

3. GVCN thông báo những học sinh ốm không thể đi thi.

4. Cán bộ coi thi theo lịch, thực hiện nghiêm túc quy chế thi (ký tên vào tờ giấy thi, đếm đủ bài thi trước khi nộp cho quản lý thi, thu bài thi xếp theo số thứ tự nhỏ ở trên và mỗi bài thi xếp một gáy…, nhắc nhở học sinh nghiêm túc trong quá trình làm bài).

5. GVBM sẽ kiểm tra bù những học sinh nghỉ thi có lí do và báo lại điểm cho đ/c Toan vào hệ thống.

6. GVBM được phân công chấm thi kiểm đếm nhận, trả đủ bài thi từ quản lí thi.

7. Bộ phận quản lí thi phân công mỗi buổi thi 03 đồng chí thu bài thi, phải kiểm đếm đủ số bài thi nhận từ cán bộ coi thi và giao, nhận đủ số bài thi từ cán bộ chấm thi.

8. Bộ phận bảo vệ đánh trống theo lịch thi

- Phát đề thi trước 05 phút theo lịch: 03 tiếng trống;
- Tính giờ làm bài theo lịch thi: 01 tiếng trống.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG TRUNG GIÃ

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Bắc

Nơi nhận:
-Phó Hiệu trưởng;
-GVCN, GV để thực hiện;
-CMHS để phối hợp;
- Lưu VT.