

THÔNG BÁO
Về công tác tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ 1
năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-THPT TT ngày 25/09/2023 về việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào tiến độ triển khai dạy và học trong học kỳ 1, năm học 2023 - 2024;

Nhà trường xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập cuối học kỳ 1, năm học 2023 - 2024 với các nội dung sau:

1. Hình thức kiểm tra, ngày tổ chức kiểm tra, đánh giá

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá tập trung, trực tiếp, theo đơn vị lớp.

- Thời gian triển khai kiểm tra, đánh giá: **Các ngày thứ 3,4,5 của tuần học thứ 18** (từ 02/01 đến 04/01/2024).

+ Buổi sáng gồm 10 môn (trừ Tin học, TD, QP).

+ Buổi chiều: Tin học, TD, QP.

2. Thời lượng các bài kiểm tra

- Môn Toán, Ngữ văn: 90 phút; Môn Tiếng Anh 10,11: 60 phút.

- Môn còn lại: 45 phút; Môn Tin học, TD và QP kiểm tra thực hành.

3. Kiến thức, tỷ lệ TNKQ

- Kiến thức: Trong phạm vi chương trình tính đến thời điểm kiểm tra theo thống nhất của tổ, nhóm chuyên môn và kế hoạch dạy học. Không kiểm tra vào các nội dung giảm tải.

- Tỷ lệ TNKQ:

+ Khối 12: Tối đa đến 100% theo thống nhất của từng môn, khối. Riêng môn Ngữ văn học sinh làm bài tự luận.

+ Khối 10, 11: Tối đa đến 40% (riêng môn Tiếng Anh có thể có điều chỉnh theo đặc thù môn học).

4. Công tác ra đề, coi và giám sát kiểm tra, chấm bài.

- Nhóm CM xây dựng ma trận đề chung, chi tiết cho các môn, khối. GVBM thông tin ma trận đề cho học sinh theo lớp dạy.

- Tổ, nhóm CM xây dựng đề chung cho môn/khối để làm đề kiểm tra chung của nhà trường, **không sử dụng đề cá nhân** để làm đề chung. **Số lượng đề: 2 đề/môn/khối** (gồm 1 đề chính thức và 01 đề dự phòng). Số lượng mã đề các bài kiểm tra có TNKQ: **08 mã/đề**.

Đề nộp về nhà trường trước ngày 26/12/2023 (thứ 3) gồm 01 bản in và bản mềm (bản in nộp trực tiếp cho thầy Nguyễn Huy Tuấn, bản mềm gửi vào hòm thư cá nhân theo địa chỉ nguyenhuytuanc3tientinh@gmail.com).

- Coi kiểm tra: Giáo viên coi kiểm tra do nhà trường phân công theo từng môn, từng buổi.

- Giám sát kiểm tra (có phân công riêng).

- Chấm bài: Theo điều tiết của nhóm trưởng các bộ môn.

5. Tổ chức thực hiện

- Ban giám hiệu: Xây dựng lịch kiểm tra chung toàn trường; Điều hành và tổ chức kỳ kiểm tra theo lịch; Phân công, điều động CB, GV coi kiểm tra và giám sát công tác coi kiểm tra theo từng buổi, từng môn.

- Tổ trưởng, nhóm trưởng: Đảm bảo thực hiện đúng quy định về đề kiểm tra theo HD hiện hành, công tác bảo mật đề. Tổ chức thống nhất đáp án chi tiết cho từng môn/khối. Phân công giáo viên chấm bài, trả bài theo định mức và lịch cụ thể.

- Thư ký: Cùng BGH điều hành, tổ chức kiểm tra. Chuẩn bị các biểu mẫu và tổng hợp số liệu toàn đợt kiểm tra.

- GVCN, GV bộ môn: Thông tin đầy đủ lịch kiểm tra đánh giá cuối học kỳ 1 cho học sinh và CMHS; đôn đốc công tác ôn tập và thực hiện lịch kiểm tra của học sinh lớp dạy và chủ nhiệm.

- Hành chính, văn phòng:

+ Chuẩn bị đầy đủ các văn phòng phẩm phục vụ kiểm tra.

+ Phân công lực lượng phục vụ (Bảo vệ, văn phòng, y tế) trong các buổi kiểm tra.

+ Phân công bộ phận sao in đề kiểm tra đảm bảo chính xác, bảo mật.

Trân trọng thông báo!

Hà Nội, ngày 01 tháng 12 năm 2023

Phó Hiệu trưởng

(*đã ký*)

Nguyễn Huy Tuấn

Lịch kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ 1 năm học 2023 - 2024

(Kèm theo Thông báo ngày 01/12/2023 của nhà trường)

Buổi sáng

Thứ	Môn	Thời gian làm bài	GV coi KT
Thứ Ba (02/01/2024)	Ngữ văn	Từ 7h30' đến 9h00'	GV dạy tiết 1 theo TKB
	Công nghệ	Từ 9h15' đến 10h00'	GV dạy tiết 2 theo TKB
	Tiếng Anh	K12: Từ 10h15' đến 11h00' K10,11: Từ 1015' đến 11h15'	GV dạy tiết 3 theo TKB
Thứ Tư (03/01/2024)	Lịch sử	Từ 7h30' đến 8h15'	GV dạy tiết 1 theo TKB
	Vật lí	Từ 8h30' đến 9h15'	GV dạy tiết 2 theo TKB
	Sinh học	Từ 9h30' đến 10h15'	GV dạy tiết 3 theo TKB
	GDCD	Từ 10h30' đến 11h15'	GV dạy tiết 4 theo TKB
Thứ Năm (04/01/2024)	Toán	Từ 7h30' đến 9h00'	GV dạy tiết 1 theo TKB
	Địa lí	Từ 9h15' đến 10h00'	GV dạy tiết 2 theo TKB
	Hoá học	Từ 10h15' đến 11h00'	GV dạy tiết 3 theo TKB

1. Lưu ý:

- Thầy cô coi, giám sát kiểm tra và học sinh có mặt trước giờ làm bài 15 phút để ổn định tổ chức.

- GV môn Tin học, TD, QP thực hiện kiểm tra buổi chiều theo lịch riêng (không tham gia coi buổi sáng).

2. Điều động tăng cường làm công tác coi và giám sát:

- Sáng thứ 3 (02/01/2024):

- Sáng thứ 4 (03/01/2024):

- Sáng thứ 5 (04/01/2024):

Lịch kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ 1 năm học 2023 - 2024

(Kèm theo Thông báo ngày 01/12/2023 của nhà trường)

Buổi chiều

Tiết 1 từ 13h15 – 14h00; Tiết 2 từ 14h10 – 14h55; Tiết 3 từ 15h05 – 15h50;

Tiết 4 từ 16h00 – 16h45; Tiết 5 từ 16h55 – 17h40

Thứ	Môn	Tiết, lớp	Ghi chú
Thứ Ba (02/01/2022) Khối 11	Tin học	Tiết 1: A5,6; Tiết 2: A1,7; Tiết 3: A2,8; Tiết 4: A3,9; Tiết 5: A4,10	
	TD	Tiết 1: A3,9; Tiết 2: A4,10; Tiết 3: A5,6; Tiết 4: A1,7; Tiết 5: A2,8	
	QP	Tiết 1: A2,8; Tiết 2: A3,9; Tiết 3: A4,10; Tiết 4: A5,6; Tiết 5: A1,7	
Thứ Tư (03/01/2024) Khối 12	Tin học	Tiết 1: A5,6; Tiết 2: A7; Tiết 3: A8; Tiết 4: A9; Tiết 5: A10	
	TD	Tiết 1: A3,9; Tiết 2: A4,10; Tiết 3: A5,6; Tiết 4: A1,7; Tiết 5: A2,8	
	QP	Tiết 1: A2,8; Tiết 2: A3,9; Tiết 3: A4,10; Tiết 4: A5,6; Tiết 5: A1,7	
Thứ Năm (04/01/2024) Khối 10	Tin học	Tiết 1: A5,6; Tiết 2: A1,7; Tiết 3: A2,8; Tiết 4: A3,9; Tiết 5: A4,10	
	TD	Tiết 1: A3,9; Tiết 2: A4,10; Tiết 3: A5,6; Tiết 4: A1,7; Tiết 5: A2,8	
	QP	Tiết 1: A2,8; Tiết 2: A3,9; Tiết 3: A4,10; Tiết 4: A5,6; Tiết 5: A1,7	

Lưu ý: Thầy cô coi, giám sát kiểm tra và học sinh có mặt trước giờ làm bài 10 phút để ổn định tổ chức.